

# 团 体 标 准

T/CASWSS 010.1-2019

---

## 老年照护职业技能等级标准

### 第 1 部分：职业技能要求

Occupational skill standard for elderly care personnel

Part 1: vocational skill requirements

CASWSS

2019-07-18 发布

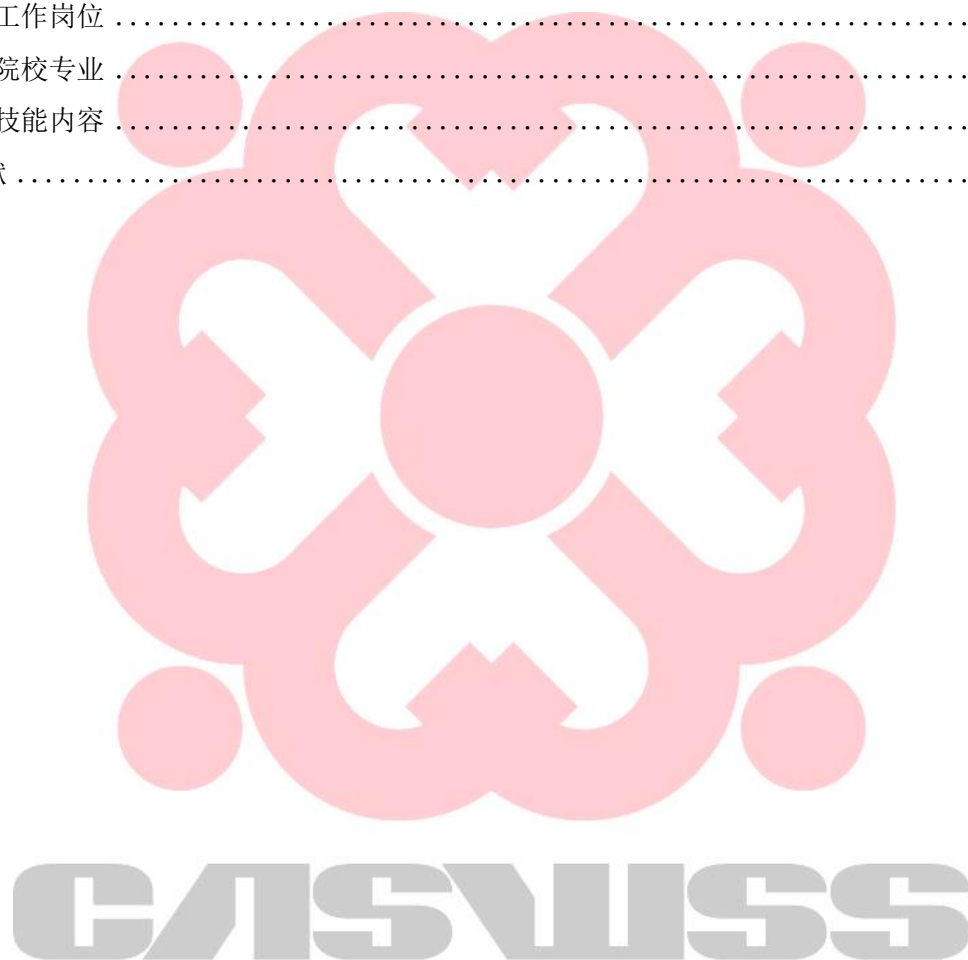
2019-07-25 实施

中国社会福利与养老服务协会 发布



## 目 次

前言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 等级划分与任务编码 .....	1
5 面向工作岗位 .....	2
6 面向院校专业 .....	2
7 工作技能内容 .....	3
参考文献 .....	9



## 前 言

T/CASWSS 010-2019《老年照护职业技能等级标准》分为以下3个部分：

第1部分：职业技能要求

第2部分：培训要求

第3部分：综合评价要求

本部分为T/CASWSS 010-2019的第1部分。

本部分按照GB/T 1.1-2009给出的规则起草。

本部分的某些内容可能涉及专利，本部分的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本部分起草单位：中国社会福利与养老服务协会、北京中福长者文化科技有限公司、广东省卓越社会服务评估中心、长沙民政职业技术学院、南京卫生高等职业技术学校、北京大学医学继续教育学院、湖南康乐年华养老服务有限公司、北京慈爱嘉养老服务有限公司、盐城康年颐养院。

本部分主要起草人员：冯晓丽、刘有学、韩华、魏兵、姜小玲、王立军、李秀惠、凌淑芬、谭疆宜、黄岩松、刘则杨、袁治、卢笛、徐向前。

本部分主要审查人员：李斌、徐启华、徐健、肖成龙、李春雷、尚少梅、刘洪宇、刁文、石晓燕、姚文洪、马颀。



CASWSS

# 老年照护职业技能等级标准 第1部分：职业技能要求

## 1 范围

本部分规定了老年照护职业技能的等级划分、任务编码、面向工作岗位、面向院校专业领域和工作技能内容。

本部分适用于老年照护职业技能等级的考核与评价。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本部分的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改）适用于本文件。

GB/T 29353 养老机构基本规范

GB/T 35796 养老机构服务质量基本规范

## 3 术语和定义

GB/T 29353 和 GB/T 35796 界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**老年照护** elderly care

为失能、半失能老年人提供生活照料、医疗护理等服务及其管理。

### 3.2

**认知障碍** cognitive disorder

认知是大脑接收处理外界信息从而能动地认识世界的过程。认知障碍指与学习记忆以及思维判断有关的大脑高级智能加工过程出现异常，从而引起严重学习、记忆障碍，同时伴有失语、失用、失认、失行等改变的病理过程。任何引起大脑皮层功能和结构异常的因素均可导致认知障碍。由于大脑的功能复杂，且认知障碍的不同类型互相关联，因此某一方面的认知损害可以引起另一方面或多个方面的认知异常，它可以不同程度影响老年人的社会功能和生活质量。

## 4 等级划分和任务编码

### 4.1 等级划分

老年照护职业技能等级按其水平由低到高分别为：初级、中级、高级。三个等级为逐次递进关系。

### 4.2 任务编码

根据老年照护每个工作内容进行项目编码，项目编码具有唯一性、不可重复性，并适用于本标准的三个部分的全部内容。

编码由12位字母和数字组合而成，可划分为七个部分，如下所示：

<u>X</u>	<u>X</u> <u>X</u>	<u>X</u> <u>X</u>	<u>X</u> <u>X</u>	<u>X</u> <u>X</u>	<u>X</u> <u>X</u>	<u>X</u>
①	② ③	④ ⑤	⑥ ⑦	⑧ ⑨	⑩ ⑪	⑫

第①是类型码，职业教育技能等级类型是1。

第②和第③位数为行业编码。老年服务业：LN

第④和第⑤位数为老年从业方向编码。老年照护：ZH

第⑥和第⑦位数为职业技能等级，用由01至10的数字表示，初级01、中级02、高级03。

第⑧和第⑨位数为职业技能中职业功能编码。例如，职业认知RZ，安全防护FH等。

第⑩和第⑪位数指同一职能下所有工作内容的序列编号。用数字“01”至“99”所表示，“01”代表第一项工作内容，“02”代表第二项工作内容，以此类推。

第⑫位数为版本编码，用英文字母“A”至“Z”所表示，“A”代表第一版本，“B”代表第二版本，以此类推。

例如：编码为“1 LN ZH 01 YS 01 A”指此单元是老年照护（初级）“饮食照料”工作领域中的第1个工作任务，即“进水帮助”，第一版本。

## 5 面向工作岗位

5.1 初级老年照护主要职责是根据照护计划要求，完成生活照料、日常康复应用和常见救护等作业。

5.2 中级老年照护主要职责是根据老年人照护需求，完成老年人能力评估、照护分级计划制定、以及用药照护、心理照护、功能障碍照护、认知障碍照护、安宁照护和应急救护等作业。

5.3 高级老年照护主要职责是老年人照护需求以及机构质量管理要求，完成老年人功能和认知障碍评估、长期照护计划制定、以及机构质量控制、培训、照护信息化应用、照护绩效考核、照护技术的应用研究等作业。

## 6 面向院校专业

本标准面向的院校及其专业分类宜包括但不限于表1的内容。

表1 面向的院校及其专业

院校	专业分类	专业代码
中等职业学校	护理	100100
	康复技术	100500
	中医护理	101200
	中医康复保健	101700
	社区公共事务管理	181000
	社会保障事务	181100
	社会福利事业管理	181200
	家政服务与管理	181300
	老年人服务与管理	181400
高等职业学校	护理	620201
	康复治疗技术	620501
	中医康复技术	620503
	健康管理	620801
	中医养生保健	620803

表1 (续)

院校	专业分类	专业代码
	老年保健与管理	620811
	社会福利事业管理	690102
	社区管理与服务	690104
	老年服务与管理	690301
高等职业学校	老年服务与管理	690301
	家政服务与管理	690302
	社区康复	690304
应用型本科学校	康复治疗学	101005
	护理学	101101
	健康服务与管理	120410T
	家政学	030305T

## 7 工作技能内容

老年照护职业技能各等级工作技能内容应分别符合表 2、表 3、表 4 要求。

表2 老年照护（初级）

工作领域	工作任务	任务编码	职业技能
职业认知	岗位定位	1 LN ZH 01 RZ 01 A	能制定个人岗位要求
	伦理与法律认知	1 LN ZH 01 RZ 02 A	1.能识别常见伦理问题 2.能运用常见伦理风险的防范措施 3.能识别常见老年人权益保护问题 4.能运用常见老年人权益保护措施
	素质要求认知	1 LN ZH 01 RZ 03 A	1.能实施照护服务中卫生、着装礼仪 2.能实施照护服务中的常规礼仪 3.能运用与老年人沟通的常见方法
安全防护	安全保护运用	1 LN ZH 01 FH 01 A	1.能识别常见老年人安全风险因素 2.能运用安全防护常见方法
	职业防护与压力应对	1 LN ZH 01 FH 02 A	1.能运用职业防护方法 2.能运用职业压力应对方法
饮食照护	进水帮助	1 LN ZH 01 YS 01 A	能帮助老年人进食
	进食帮助	1 LN ZH 01 YS 02 A	能帮助老年人进水
	特殊进食帮助	1 LN ZH 01 YS 03 A	能进行鼻饲管照料
排泄照护	如厕帮助	1 LN ZH 01 PX 01 A	能帮助老年人正常如厕
	便器帮助使用	1 LN ZH 01 PX 02 A	能帮助卧床老年人使用便器排便
	尿垫、纸尿裤更换	1 LN ZH 01 PX 03 A	能为老年人更换尿垫、纸尿裤的操作



表2 (续)

工作领域	工作任务	任务编码	职业技能
排泄照护	呕吐时帮助变换体位	1 LN ZH 01 PX 04 A	在老年人呕吐时, 能帮助老年人变换体位
	简易通便帮助	1 LN ZH 01 PX 05 A	能进行人工取便的操作(开塞露等)
	一次性尿袋协助更换	1 LN ZH 01 PX 06 A	能进行更换尿袋的操作
	造口袋更换	1 LN ZH 01 PX 07 A	能为有肠造瘘的老年人更换粪袋的操作
睡眠照护	睡眠环境布置	1 LN ZH 01 SM 01 A	能为老年人布置睡眠环境
	睡眠障碍照料	1 LN ZH 01 SM 02 A	能观察并记录老年人异常睡眠
清洁照护	床上用品更换	1 LN ZH 01 QJ 01 A	1. 能进行更换床单的操作 2. 能进行整理床单的操作
	口腔清洁	1 LN ZH 01 QJ 02 A	能为老年人开展漱口、刷牙等的操作
	头发清洁与梳理	1 LN ZH 01 QJ 03 A	能开展晨间梳洗、坐位洗头等的操作
	身体清洁	1 LN ZH 01 QJ 04 A	能进行淋浴、床上擦浴的操作
	仪容仪表修饰	1 LN ZH 01 QJ 05 A	能帮助老年人进行剃须、整理仪容仪表等操作
	衣物更换	1 LN ZH 01 QJ 06 A	1. 能开展帮助老年人更换开襟衣服、穿脱套头上衣等操作 2. 能帮助老年人搭配衣物
	压疮预防	1 LN ZH 01 QJ 07 A	1. 能开展卧床老年人翻身的操作 2. 能进行皮肤观察
	终末消毒	1 LN ZH 01 QJ 08 A	能开展终末消毒的操作(含紫外线灯的使用)
冷热应用	热水袋使用	1 LN ZH 01 LR 01 A	能帮助老年人使用热水袋
	湿热敷运用	1 LN ZH 01 LR 02 A	能帮助老年人使用湿热敷
	体温测量	1 LN ZH 01 LR 03 A	能开展测量口温、腋温的操作
	使用冰袋物理降温	1 LN ZH 01 LR 04 A	能帮助老年人使用冰袋
	使用温水擦浴物理降温	1 LN ZH 01 LR 05 A	能开展帮助老年人温水擦浴的操作
转运照护	助行器使用帮助与指导	1 LN ZH 01 ZY 01 A	能开展帮助老年人使用拐杖行走的操作
	轮椅转运	1 LN ZH 01 ZY 02 A	能使用轮椅转运老年人
	平车转运	1 LN ZH 01 ZY 03 A	能使用平车搬运老年人
常见救护	心脏骤停应对	1 LN ZH 01 JH 01 A	1. 能实施脉搏、呼吸、血压的操作流程 2. 能实施心肺复苏的操作
	跌倒应对	1 LN ZH 01 JH 02 A	能进行老年人跌倒后的处理
	气道异物应对	1 LN ZH 01 JH 03 A	能进行老年人异物卡喉、误吸的处理
	烫伤应对	1 LN ZH 01 JH 04 A	能进行老年人烫伤的处理



表3 老年照护（中级）

工作领域	工作任务	任务编码	职业技能
职业发展	岗位定位	1 LN ZH 02 FZ 01 A	能制定岗位职业发展路径和实施计划
	素质与能力认知	1 LN ZH 02 FZ 02 A	
照护服务组织	照护服务认知	1 LN ZH 02 ZZ 01 A	1. 能开展老年人需求调查并分析 2. 能根据需求调查选择服务模式
	照护服务的组织认知	1 LN ZH 02 ZZ 02 A	1. 能制修订岗位职责 2. 制修订岗位工作流程
	照护服务管理制度与工具运用	1 LN ZH 02 ZZ 03 A	1. 能制修订照护服务管理制度 2. 能制修订照护服务中的安全管理制度 3. 会运用照护服务的质量管理工具 4. 能运用照护服务中信息系统
照护服务实施	能力评估	1 LN ZH 02 SS 01 A	1. 能配合开展能力评估 2. 能在日常照护中进行异常观察，提出再评估建议
	照护服务内容确定	1 LN ZH 02 SS 02 A	能根据评估结果及照护计划，在照护单元制修订照护标准和检查标准
	照护服务管理	1 LN ZH 02 SS 03 A	1. 能根据评估效果确定照护服务级别 2. 能根据照护级别制定照护服务计划 3. 能根据照护服务分级标准，确定服务内容并组织实施 4. 能有效评价照护服务
用药照护	服药协助	1 LN ZH 02 YY 01 A	能实施协助老年人用药的操作
	雾化吸入	1 LN ZH 02 YY 02 A	能实施雾化吸入的操作
	外用药物使用（眼、耳、鼻等）	1 LN ZH 02 YY 03 A	能帮助使用外用药物
心理照护	心理变化应对	1 LN ZH 02 XL 01 A	1. 能根据心理变化特点分析产生变化的原因 2. 能开展促进心理健康措施
	常见心理问题照护	1 LN ZH 02 XL 02 A	1. 能识别常见的心理问题 2. 能有效开展心理照护
功能障碍照护	功能障碍认知	1 LN ZH 02 GN 01 A	能识别常见的功能障碍
	功能障碍的康复认知	1 LN ZH 02 GN 02 A	能识别不同功能障碍老年人的康复方法
	配合专业康复人员帮助进行康复训练	1 LN ZH 02 GN 02 A	1. 能配合专业康复人员对老年人进行康复训练 2. 训练中，能识别异常状况并配合专业康复人员及时处理

表3 (续)

工作领域	工作任务	任务编码	职业技能
认知障碍照护	认知障碍认知	1 LN ZH 02 RZ 01 A	能配合专业人员开展认知障碍评估
	认知障碍的照护认知	1 LN ZH 02 RZ 02 A	能按计划或医嘱实施不同阶段认知障碍老年人的照护服务
应急救护	摔伤后的初步处理	1 LN ZH 02 YJ 01 A	1. 能实施包扎的操作 2. 能实施软组织伤的处理
	外伤初步止血	1 LN ZH 02 YJ 02 A	能实施外伤初步应急止血的操作
	骨折后的初步固定及搬运	1 LN ZH 02 YJ 03 A	1. 能实施常用骨折后固定的操作 2. 能实施骨折老年人移位的操作
	氧气吸入协助	1 LN ZH 02 YJ 04 A	能实施帮助老年人吸入氧气的操作
	吸痰协助	1 LN ZH 02 YJ 05 A	能协助专业人员实施吸痰的操作
安宁照护	安宁照护	1 LN ZH 02 AN 01 A	1. 能判断临终老年人的行为与精神状况 2. 能配合专业人员进行阶段性评估 3. 能协助制定个性安宁照护计划 4. 能按计划或医嘱实施安宁照护服务



CASWSS

表4 老年照护（高级）

工作领域	工作任务	任务编码	职业技能
职业规划	岗位定位	1 LN ZH 03 GH 01 A	1. 能制定照护团队职业发展规划 2. 能帮助照护团队成员制定职业发展规划
	职业生涯规划	1 LN ZH 03 GH 02 A	
照护环境设计与设备应用	适老化环境设计	1 LN ZH 03 SB 01 A	能提出照护单元适老化环境设计方案
	适老辅助设备应用	1 LN ZH 03 SB 02 A	能运用各类适老辅助设备
照护评估	一般老年人长期照护评估	1 LN ZH 03 PG 01 A	1. 能撰写能力评估报告、需要分析报告 2. 能撰写专项评估报告、需要分析报告
	特殊老年人长期照护评估	1 LN ZH 03 PG 02 A	1. 能撰写认知障碍老人服务评估报告、需要分析报告 2. 能撰写安宁照护老人服务评估报告、需要分析报告的方法
照护计划制定	一般老年人长期照护计划	1 LN ZH 03 JH 01 A	1. 能制定一般老年人照护服务分级标准 2. 能制定一般老年人服务标准，并确定服务内容 3. 能组织实施照护标准和照护服务内容
	特殊老年人长期照护计划	1 LN ZH 03 JH 02 A	1. 能制定认知障碍老年人服务计划并组织实施 2. 能制定安宁照护老年人服务计划并组织实施
照护质量控制	照护服务质量管理	1 LN ZH 03 ZL 01 A	1. 能依据确定的照护服务组织管理原则，制定管理工作内容及流程 2. 能制定各级管理岗位的工作职责并督导实施
	照护服务质量控制	1 LN ZH 03 ZL 02 A	1. 能依据老人照护考核标准制定各项制度、照护规范、照护人员的岗位职责、照护管理的日常运行机制等 2. 能依据老人照护考核标准制定日常检查制度、方法，定期组织质量检查、撰写质量反馈与提升报告 3. 能依据老人照护考核标准制定安全管理制度、安全防范措施，定期组织安全检查，撰写质量反馈与提升报告
	照护服务差错与事故	1 LN ZH 03 ZL 03 A	1. 能依据差错、事故的不同种类，制定相应的评定标准 2. 运用质量工具，分析具体差错与事故的原因，定期组织差错与事故的案例讨论，撰写反馈与提升报告

表4 (续)

工作领域	工作任务	任务编码	职业技能
照护信息化应用	照护服务信息化管理	1 LN ZH 03 XX 01 A	1. 能开展照护服务信息化需求调查 2. 能进行照护服务信息化应用需求分析 3. 能应用老年照护服务信息系统
	信息系统数据的采集、分析与运用	1 LN ZH 03 XX 02 A	1. 能进行相关数据采集 2. 能进行相关数据分析并定期撰写服务质量报告
照护绩效考核	绩效管理	1 LN ZH 03 JX 01 A	能提出照护团队绩效考核框架和实施方法
	照护绩效管理体系	1 LN ZH 03 JX 02 A	能根据机构整体绩效方案, 制定照护团队绩效考核细则
	照护绩效考核	1 LN ZH 03 JX 03 A	能实施照护团队绩效考核
培训组织与实施	照护培训计划的组织	1 LN ZH 03 PX 01 A	1. 能依据制订照护服务培训计划的原则, 按老人分类(失能、认知障碍、临终), 制定相应的培训计划 2. 按照制订的培训计划组织开展相关培训 3. 能开展老年照护培训的有效性评价
	培训的实施与评价	1 LN ZH 03 PX 02 A	1. 能依据制定的课程标准、技能考核标准、质量考核标准拟定实践指导方案 2. 能依据相关考核方案组织实施实践指导的督导检查
照护技术的应用研究	照护技术研究概论	1 LN ZH 03 YJ 01 A	能掌握照护技术研究的基本要求
	照护研究的过程	1 LN ZH 03 YJ 02 A	1. 能撰写老年照护技术研究课题的申报方案并履行申报程序 2. 能进行资料搜集 3. 能进行资料整理 4. 能撰写照护应用研究报告



## 参 考 文 献

- [1] MZ/T 032 养老机构安全管理
- [2] MZ/T 039 老年人能力评估
- [3] 《养老护理员》 中国就业培训技术指导中心 人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心主编 北京社会劳动保障出版社；2013
- [4] 《老年护理师实务培训》 冯晓丽 总主编 尚少梅分册主编 中国社会出版社 北京大学医学出版社 中国劳动社会保障出版社；2014

